

Institut canadien  
d'approvisionnement  
et de gestion  
du matériel

Canadian Institute  
for Procurement  
and Materiel  
Management

# APPEL À PRÉSENTATIONS 2024 ATELIER RÉGIONAL DE L'ICAGM

1 OCTOBRE 2024 | MONTRÉAL, QUÉBEC

L'ICAGM s'engage à offrir des opportunités d'apprentissage exceptionnelles à nos communautés et utilise son atelier pour offrir une formation innovante et pertinente destinée aux gestionnaires des achats et du matériel à tous les niveaux d'expérience, de connaissances et d'expertise.

Avez-vous des connaissances, des pratiques exemplaires, des stratégies innovantes ou des études de cas que vous aimeriez partager avec les communautés d'approvisionnement et de gestion du matériel ? Vous souhaitez acquérir de l'expérience et vous impliquer ? L'ICAGM vous invite à soumettre votre présentation pour notre atelier régional 2024 de l'ICAGM !

## Délais importants

**1 Juillet 2024** – Ouverture de l'appel à présentations

**29 Juillet 2024** – Date limite de soumission des propositions

**9 août 2024** – Notification d'acceptation

**15 Septembre 2024** – Soumission de la présentation complète

## Raisons de présenter

- **Faites passer votre carrière au niveau supérieur** en affinant votre formalité compétences de présentation devant un public large et avancé;
- **Partager** des connaissances et des informations avec un vaste réseau de personnes;
- **Obtenez la reconnaissance de vos pairs** pour vous, votre organisation, et votre industrie ;
- Recevez **une mention sur le site de l'ICAGM** (votre bio et description de la séance) et dans le **programme officiel** ;
- Recevez une opportunité de **réseauter avec d'autres experts** en votre industrie;
- Recevez **un laissez-passer gratuit** pour l'atelier régional de l'ICAGM
- **Partagez les leçons** apprises avec vos pairs.

## Directives générales de soumission

**En tant que conférencier de l'ICAGM, nous souhaitons que vous notiez ce qui suit :**

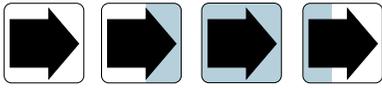
- L'ICAGM ne paie pas d'indemnités journalières, d'honoraires ni de frais de déplacement associés à la présentation à l'atelier ou à la participation à l'atelier.
- Les laissez-passer gratuits sont limités à 1 présentateur/pass par session. Les présentateurs supplémentaires devront obtenir l'approbation du Président du comité d'organisation. Le Président examineront les demandes démontrant l'avantage d'un présentateur supplémentaire et laissez-passer gratuit.
- Les présentateurs seront responsables de préparer la description de leur présentation et les diapositives pour accompagner leur présentation.
- Les documents à distribuer et les coûts associés (par exemple, copie de photos, etc.) seront à la charge des présentateurs.

**Considérations relatives au contenu :**

- Les présentations sur les meilleures pratiques peuvent inclure : de nouvelles façons de faire des affaires, des tendances, des études de cas, des stratégies, etc. et ne se limitent pas au gouvernement fédéral. D'autres juridictions sont les bienvenues !
- Les présentations commerciales/promotionnelles/ventes de fournisseurs ne seront pas prises en considération.
- L'ICAGM publiera toutes les présentations sur notre site Web après l'atelier.
- Les présentateurs du gouvernement fédéral doivent obtenir l'approbation de leur gestionnaire pour présenter à l'atelier national de l'ICAGM.

**Considérations relatives aux langues officielles :**

- Tous les présentateurs doivent savoir que les questions des délégués peuvent être posées dans l'une ou l'autre des langues officielles. On s'attend à ce que les questions soient recevoir une réponse dans la langue dans laquelle elles ont été posées. Lorsque le présentateur ne peut pas fournir cette capacité, les modérateurs de l'ICAGM peuvent être en mesure de assister. Votre demande de présentation doit clairement indiquer si votre présentation est sélectionnée et si vous aurez besoin de cette assistance.
- Les présentateurs du gouvernement fédéral doivent fournir le matériel de présentation en **anglais et en français**.



Institut canadien  
d'approvisionnement  
et de gestion  
du matériel

Canadian Institute  
for Procurement  
and Materiel  
Management



## Présentateur

Nom :

Mes prononces sont (facultatif)

Département / Organisme :

Titre d'emploi :

Courriel :

Téléphone :

Langue de présentation :    Anglais seulement    Français seulement    Bilingue

Les présentateurs peuvent répondre aux questions en :    Anglais seulement    Français seulement    Bilingue

## Approche de la présentation

Exercices pratiques

Études de cas

Discussions de groupe

Style de conférence TED

Activités interactives, par ex. SliDo, sondages, tableaux blancs, outils d'engagement en temps réel

Studio de solutions (sessions de résolution de problèmes ; inviter des personnes à discuter d'un sujet problématique et à examiner les options pour le résoudre)

Ouvrez les options de questions et réponses des participants. Permet aux gens de demander généralement des conseils, des suggestions d'orientation, des éclaircissements, etc.

Présentation traditionnelle avec un deck ppt et possibilité de poser des questions à la fin

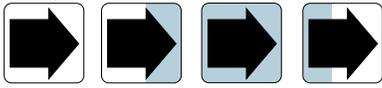
## Mon département/responsable a approuvé cette soumission et cette présentation à l'atelier régional de l'ICAGM.

Nom de la personne qui a approuvé la soumission :

Titre du poste de la personne qui a approuvé la soumission :

Signature:

Date:



Institut canadien  
d'approvisionnement  
et de gestion  
du matériel

Canadian Institute  
for Procurement  
and Materiel  
Management



**Titre de la présentation** *(tel qu'il devrait apparaître dans le matériel promotionnel)*

**Description de la présentation**

**Biographie du présentateur / informations générales**

**Soumettez ce formulaire à [admin@cipmm-icagm.ca](mailto:admin@cipmm-icagm.ca)**