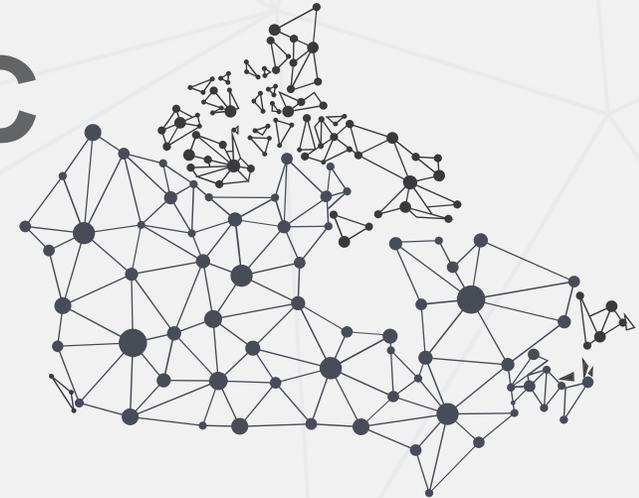


Approvisionnement agile @ SPAC

Présentation pour le
Comité sur la modernisation de l'approvisionnement

Le 14 avril, 2023





Agenda

1. Définition de l'approvisionnement agile
2. Comparaison agile v. traditionnel
3. Mythes & faits
4. Quand appliquer l'approvisionnement agile
5. Avantages de l'approvisionnement agile
6. Exemples d'un processus avec l'approvisionnement agile
7. Achats agiles à SPAC et leçons apprises
8. Questions et réponses

Définition de l'approvisionnement agile

L'approvisionnement agile est une approche d'approvisionnement dynamique qui recourt à des équipes interfonctionnelles, à la collaboration, à une approche flexible et à des processus itératifs.



Équipes interfonctionnelles

L'approvisionnement agile fait intervenir des équipes interfonctionnelles et intégrées qui travaillent en étroite collaboration. L'équipe interfonctionnelle se compose habituellement des personnes suivantes :

- agents d'approvisionnement
- les propriétaires fonctionnels, y compris le personnel propre au projet ou au client
- représentants des utilisateurs finaux
- experts en la matière



Approche flexible

L'approvisionnement agile intègre la flexibilité tout au long du processus d'approvisionnement. Par exemple :

- des exigences modulables et des mécanismes de correction de trajectoire
- des conditions générales personnalisées
- permettre des phases multiples pour les missions, le raffinement des exigences, l'évaluation et les essais
- attribution de contrats à plusieurs fournisseurs



Engagement

L'approvisionnement agile nécessite un engagement précoce et continu entre les intervenants

- par exemple, la communication, la consultation, la coopération, la coordination et la collaboration avec les clients, les fournisseurs, les utilisateurs finaux, autres intervenants et les partenaires



Processus itératif

L'approvisionnement agile nécessite de travailler de manière itérative tout au long du processus d'approvisionnement afin de réaliser des progrès supplémentaires. La stratégie d'approvisionnement inclura souvent plusieurs contrats, soit en parallèle, soit en série, pour permettre des progrès itératifs.

Agile v. traditionnel – un comparaison extrême

Approvisionnement agile	Approvisionnement traditionnel
Planification tout au long du processus d'approvisionnement	Planification au début du processus d'approvisionnement seulement
Interactions continues avec les fournisseurs et les utilisateurs finaux	Interactions limitées avec les fournisseurs et les utilisateurs finaux
Exigences liées aux défis, aux résultats ou aux solutions (moins précises)	Exigences techniques détaillées (grande spécificité)
Portée flexible et adaptable	Portée prédéterminée et établie
Approche par points de contrôle ou par phases	Déroulement du processus dans son intégralité, sans points de pivot
La possibilité de négocier le contrat avant son attribution.	Aucune négociation avant l'attribution du contrat
Corrections de trajectoire selon les besoins tout au long du processus	Corrections de trajectoire à la fin du processus, le cas échéant

Mythes & faits sur Agile

Mythe: Être agile, c'est rapide.

Fait: L'adoption d'une méthodologie Agile n'accélère pas toujours le processus d'approvisionnement et n'est pas une approche universelle, mais elle peut permettre de recevoir une solution adaptée dans un délai plus court.

Mythe: L'agilité nous dispense de planifier.

Fait: La mobilisation et la planification demeurent essentielles et doivent en fait être effectuées plus tôt, plus souvent et régulièrement, et non simplement au début de l'approvisionnement.

Mythe: L'agilité supprime le risque.

Fait: L'agilité exige la mise en place d'un cadre de gouvernance efficace pour garantir la gestion des risques dans le processus d'approvisionnement.

Mythe: L'agilité évite l'échec.

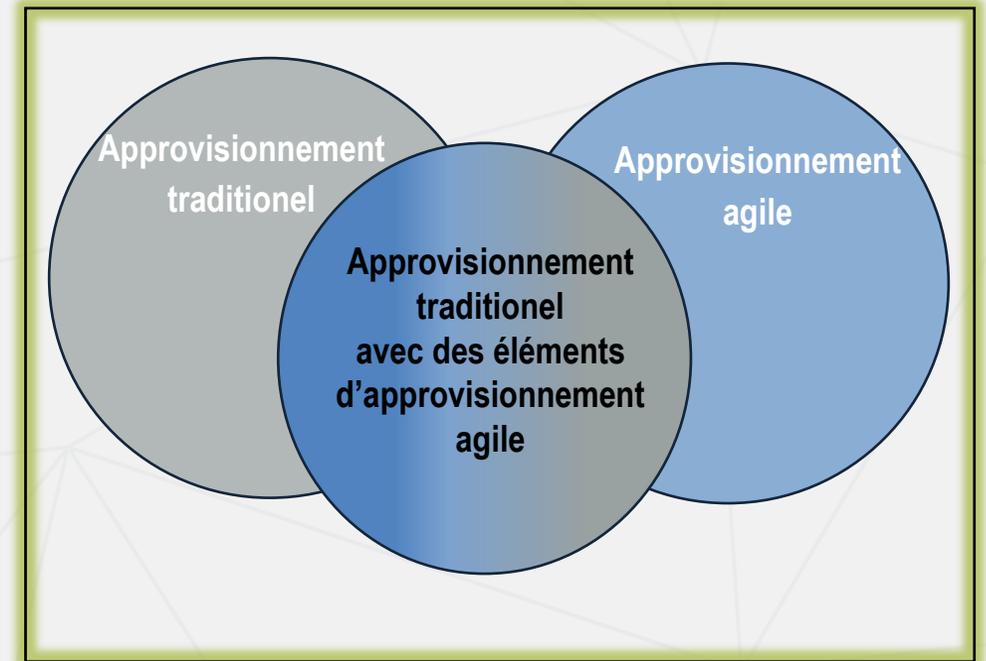
Fait: L'agilité signifie incorporer de la flexibilité dans le processus d'approvisionnement et le modèle de prestation de la solution pour permettre des corrections de trajectoire plus tôt et des succès progressifs.

Quand appliquer l'approvisionnement agile

Les achats traditionnels sont très efficaces pour atteindre les résultats attendus pour certains types d'approvisionnement, tout comme les achats agiles sont efficaces pour d'autres.

Bien que la plupart des processus d'approvisionnement puissent bénéficier de certains éléments de l'approvisionnement agile, tous les achats ne conviennent pas à tous ses éléments.

Bien que l'attention récente ait largement porté sur les achats de GI/TI, l'approvisionnement agile peut également être appliqué plus largement pour bénéficier aux achats d'autres genres de commodités, tels que les services numériques, l'innovation, la science, la recherche et le développement, l'ingénierie, la défense et grands projets complexes.

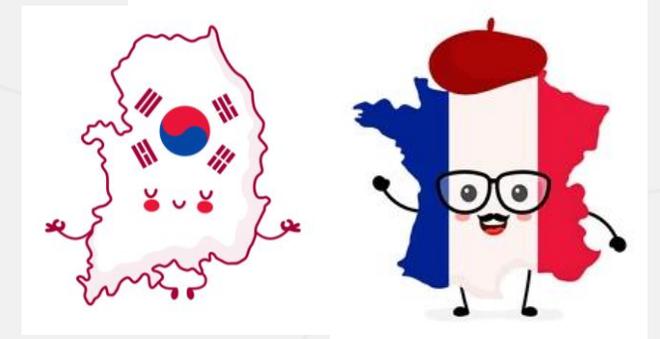
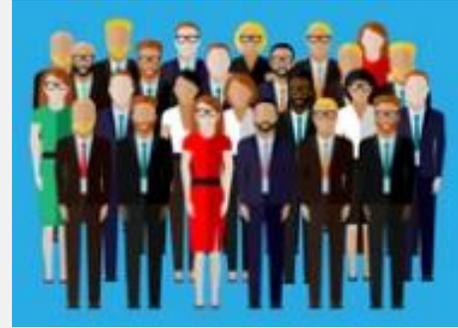


Avantages de l'approvisionnement agile

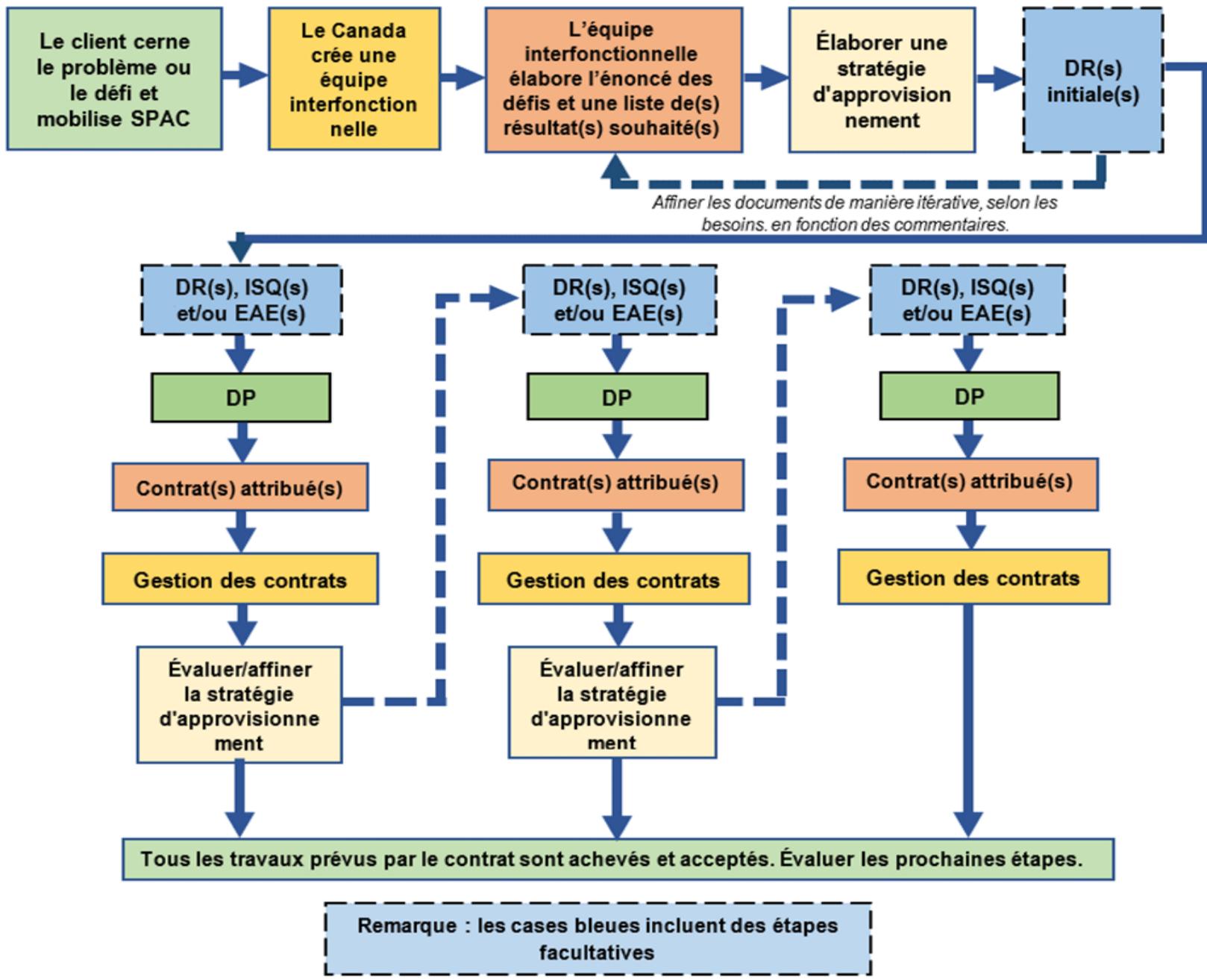
Voici quelques avantages tangibles de l'approvisionnement agile

- ✓ Un engagement précoce et continu avec les utilisateurs finaux peut entraîner une adhésion rapide, un niveau élevé d'adoption de la nouvelle solution et **une meilleure satisfaction des clients et des utilisateurs finaux.**
- ✓ Une stratégie d'approvisionnement itérative et progressive permet d'intégrer les **nouvelles avancées technologiques.**
- ✓ **Les contrats multiples, plus petits et simultanés, qui permettent d'apporter des mesures correctives,** réduisent les risques techniques et financiers et augmentent la probabilité de réussite du marché.
- ✓ Des moyens plus efficaces de s'engager auprès des fournisseurs permettent de mieux faire connaître au Canada les technologies novatrices et l'éventail des solutions possibles, ce qui permet d'accroître l'accès à **ce que le marché a de mieux à offrir.**
- ✓ L'élaboration et l'évaluation de solutions préliminaires permettent **de sélectionner la solution finale sur la base de résultats tangibles et non d'une simple proposition écrite.**
- ✓ **Le processus intégré des leçons retenues** peut aider à cerner les problèmes potentiels, à éviter les erreurs connues et à **optimiser les résultats de l'approvisionnement** tout en atténuant les risques grâce à des mesures correctrices précoces et fréquentes.

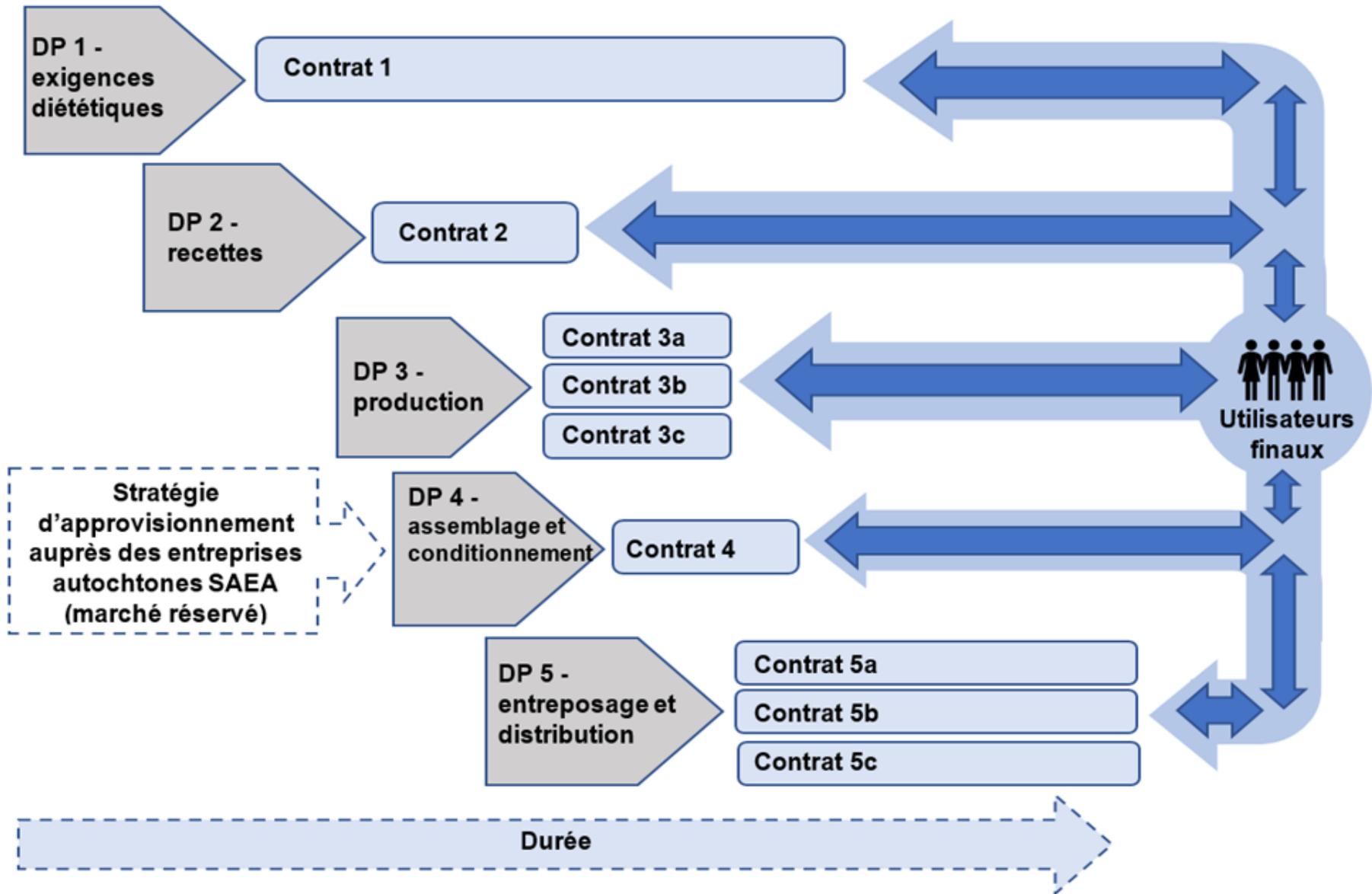
Projections financières et approbations



Intervenants collaborent tout au long du processus d'approvisionnement sur des itérations de divers éléments



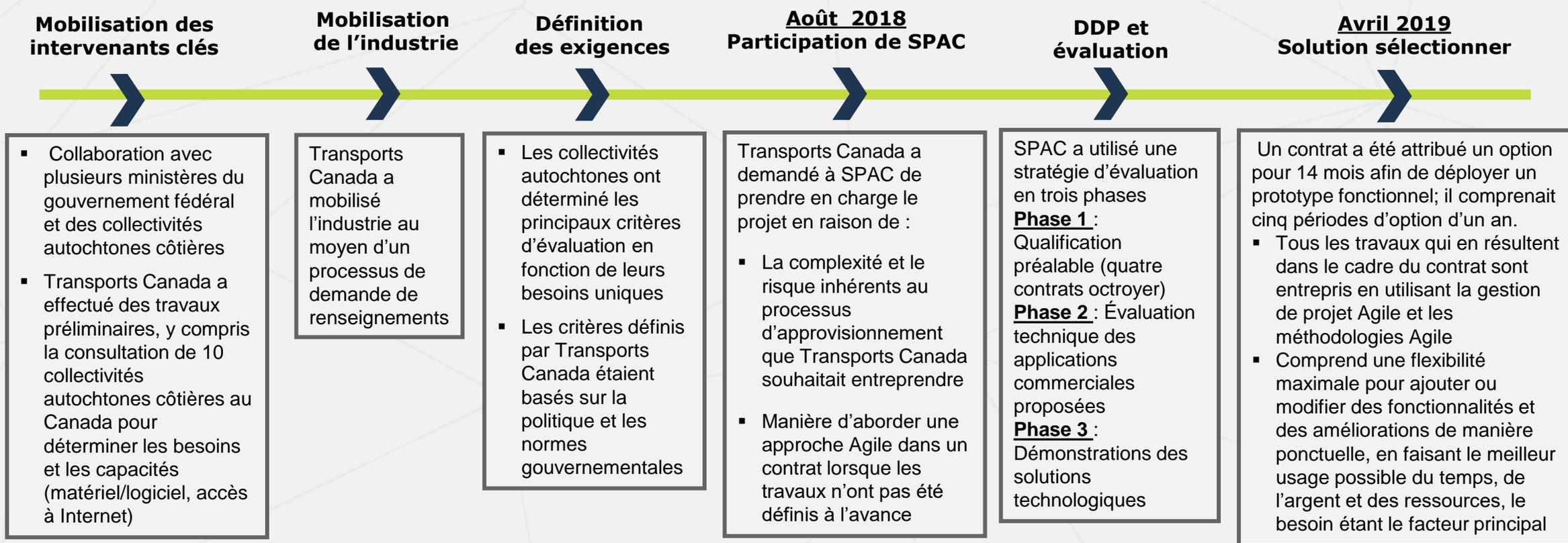
Acquérir des rations individuelles de combat en utilisant l'approvisionnement agile



Commentaires des utilisateurs finaux et collaboration avec les entrepreneurs

Connaissance améliorée de la situation maritime

Pour l'approvisionnement de la CASM, SPAC a défini la stratégie d'approvisionnement à l'appui de l'engagement pris par Transports Canada dans le cadre du Plan de protection des océans de fournir un système d'information géographique pour améliorer la connaissance de la situation maritime pour 10 collectivités côtières autochtones au Canada*.



*L'objectif initial était d'avoir un projet pilote d'un an pour fournir un système d'information géographique marin pouvant être modifié pour répondre aux besoins précis des collectivités autochtones. Par exemple, la recherche et le sauvetage, le suivi des navires dans les zones de conservation protégées, la localisation des échoueries de morses et de phoques, les terrains de chasse traditionnels et les renseignements historiques liés à leurs communautés largement rurales. Cet objectif a évolué lorsque SPAC a pris le relais.

Connaissance améliorée de la situation maritime

Résultats et leçons apprises



Succès

- L'approvisionnement agile de la CASM a été un succès!
- Simulation de la CASM en matière de recherche et sauvetage à Tuktoyaktuk par une communauté autochtone

[Comment le Plan de protection des océans améliore la sécurité maritime à Tuktoyaktuk](https://www.youtube.com/watch?v=OPpe7f2xbOc)
(<https://www.youtube.com/watch?v=OPpe7f2xbOc>)



Rapidité

- Le temps doit être pris en considération. Un processus d'approvisionnement agile pourrait prendre plus de temps qu'une approche traditionnelle; cependant, Transports Canada s'était engagé à ce qu'un outil Web entièrement fonctionnel soit opérationnel au 1er avril 2019 et ne pouvait pas ajuster ce calendrier basé sur les engagements pris.



Mobilisation

- La participation précoce du personnel chargé de l'approvisionnement pendant la mobilisation peut contribuer à créer une relation de confiance et à éviter les erreurs de communication ou d'engagement potentielles – SPAC peut aider à concevoir et à mettre en place le processus le mieux adapté aux besoins.
- Le recours à des experts en la matière – Autochtones, protection des renseignements personnels, législation, sécurité, produits, etc. – peut être très utile pour élaborer la stratégie et les outils de communication nécessaires pour garantir une compréhension commune.



Relations avec les fournisseurs

- L'approvisionnement social doit être abordé dès le début de l'approvisionnement – de la mobilisation à l'attribution et à la gestion du contrat – en particulier lorsqu'il s'agit de parties prenantes non gouvernementales tierces.

Des commentaires? Des questions? Des préoccupations?



Veillez nous contacter : AgileInitiative@tps-gc-pwgsc.gc.ca

GCpédia: https://www.gcpedia.gc.ca/wiki/Approvisionnement_agile