



Canadian Institute  
for Procurement  
and Materiel  
Management

Institut canadien  
d'approvisionnement  
et de gestion  
du materiel

**ASSEMBLÉE GÉNÉRALE ANNUELLE**  
**Le 6 juin 2019**  
**CENTRE DE CONFÉRENCES ET**  
**D'ÉVÉNEMENTS D'OTTAWA**  
**Ottawa, Ontario**

**1. MOT DE BIENVENUE ET OUVERTURE DE LA SÉANCE**

Carolyn Montague, la nouvelle présidente de l'Institut canadien d'approvisionnement et de gestion du matériel (ICAGM), préside la réunion. Carolyn Montague accueille chacun des participants et ouvre la réunion à 16 h.

Carolyn Montague remercie Vincent Robitaille de son leadership en tant que président de l'ICAGM depuis trois ans. Carolyn Montague remercie le conseil d'administration de son travail acharné et de son enthousiasme à contribuer à l'avancement des programmes de l'ICAGM.

Carolyn Montague félicite la présidente de l'atelier de l'ICAGM, Melody Jeurond, pour le succès de l'atelier national, faisant remarquer qu'il s'agissait d'un événement spécial en lien avec le 30<sup>e</sup> anniversaire de l'ICAGM.

**2. APPROBATION DE L'ORDRE DU JOUR DE 2019**

**IL EST PROPOSÉ** par Melody Jeurond et appuyé par Blair Hurd, d'approuver l'ordre du jour, tel qu'il a été présenté. Adopté.

### **3. APPROBATION DU PROCÈS-VERBAL DE L'ASSEMBLÉE GÉNÉRALE ANNUELLE DE 2018**

**IL EST PROPOSÉ** par Sean Crossan, appuyé par Laura Clowater-Peters d'approuver le procès-verbal de l'assemblée générale annuelle 2018 tel qu'il a été présenté. Adopté.

### **4. RAPPORT DE LA PRÉSIDENTE**

Carolyn Montague fait le point sur les activités et les programmes de l'ICAGM, notant que les trois dernières années ont été très bonnes pour notre organisation. Après des années de contraintes budgétaires, le gouvernement fédéral a éliminé bon nombre des obstacles (par exemple, les plafonds pour les voyages et l'accueil) qui limitaient auparavant la participation des fonctionnaires fédéraux à nos activités. Dans ce contexte positif, les bénévoles de l'ICAGM ont été en mesure d'élargir considérablement la portée et l'impact de nos activités et d'atteindre une situation financière très saine. En 2019, nos activités peuvent se résumer à ce qui suit :

- un atelier national de trois jours à Ottawa. Le principal événement pour les professionnels fédéraux de l'approvisionnement et de la gestion du matériel au Canada;
- deux ateliers régionaux d'une journée à Toronto et à Calgary avec des programmes personnalisés sur les sujets les plus récents et les plus pertinents à l'échelle régionale;
- un atelier de deux jours sur la gestion de la flotte à Niagara Falls, axé sur la gestion de flotte et l'approvisionnement en véhicules;
- un programme de mentorat : où plus de 50 agents d'approvisionnement du gouvernement fédéral sont encadrés par des leaders chevronnés grâce au mentorat de groupe;
- un événement de recrutement : Un événement avec le Secrétariat du Conseil du Trésor du Canada pour promouvoir l'approvisionnement;
- une série d'événements d'apprentissage d'actualité.

Il est noté que toutes ces initiatives ont connu un succès significatif. À l'avenir, l'ICAGM poursuivra ses efforts pour améliorer sa stratégie de communication et sa présence sur le Web — deux domaines dans lesquels il n'a pas réalisé les progrès qu'il visait.

Carolyn Montague souligne qu'elle est fière du travail qu'ont accompli les bénévoles de l'ICAGM au cours de la dernière année. Notre organisation a un plus grand impact et est en meilleure santé financière qu'elle ne l'a jamais été, et nous sommes convaincus qu'elle obtiendra encore plus de résultats pour nos collectivités au cours de l'année à venir

## **5. RAPPORT DU TRÉSORIER**

Blair Hurd, trésorier de l'ICAGM, présente le rapport financier de l'ICAGM, indiquant que l'ICAGM est en excellente santé financière et poursuit sa croissance financière. Les faits saillants des états financiers vérifiés de l'exercice de 2018 sont présentés de la façon suivante :

Total des recettes : 709 630 \$ (fin de l'exercice 2017 – 443 724 \$)

Dépenses totales : 635 597 \$ (fin de l'exercice 2017 – 485 778 \$)

Actif net : 385 748 \$ (fin de l'exercice 2017– 294 098 \$)

Excédent (déficit) des recettes par rapport aux dépenses de l'année :  
74 033 dollars (fin de l'exercice 2017 — [42 054 dollars])

Certificat de placement garanti (CPG) à taux variable : 60 000 \$ (taux préférentiel moins 2,6 %, expiration le 26 février 2019). Le certificat est détenu auprès de la Banque de Montréal. L'organisation a investi les fonds le 27 février 2018, expirant le 27 février 2019 à un taux préférentiel variable de 2,6 %. L'organisation a réinvesti 100 000 \$ en fonds dans un Certificat de placement garanti le 6 mars 2019, expirant le 4 mars 2020, à un taux d'intérêt variable moins 2,7 %.

**IL EST PROPOSÉ** par Blair Hurd, appuyé par Carolyn Montague d'approuver les états financiers vérifiés de 2018 de l'ICAGM tels qu'ils ont été présentés. Adopté.

**IL EST PROPOSÉ** par Christine Lamarche, appuyé par Kelly Hartle de nommer Parker Prins Lebanon comme vérificateur pour la fin de l'exercice 2019. Adopté

## **6. APPROBATION DU GROUPE DES DIRECTEURS**

Carolyn Montague présente le groupe des agents de 2019-2020.

### **DIRECTION**

Présidente — Carolyn Montague (de 2019 à 2021)

Ancien président — Vincent Robitaille

Vice-président, perfectionnement professionnel — Blair Hurd

Vice-président, Promotion des intérêts et sensibilisation — Derek Bizewski

Trésorière – Christine Lamarche

### **DIRECTEURS**

Melody Jeurond (de 2019 à 2021)

Blair Hurd (de 2019 à 2021)

Laura Clowater-Peters (de 2018 à 2020)

Allan Cutler (de 2018 à 2020)

Derek Bizewski (de 2018 à 2020)

Dominique Belanger (de 2018 à 2020)

Sean Crossan (de 2018 à 2020)

Richard Quinn (de 2018 à 2020)

Guylaine Carriere (de 2019 à 2021)

Eve Corbin (de 2019 à 2021)

Kelly Hartle (de 2019 à 2021)

Christine Lamarche (de 2019 à 2021)

Catherine St. Louis (de 2019 à 2021)

Helas Uddin (de 2019 à 2021)

**IL EST PROPOSÉ** par Blair Hurd, appuyé par Dominique Belanger, d'approuver le groupe des agents de 2019-2020, tel que présenté. Adopté.

## **7. AUTRES POINTS**

Aucune autre question n'a été examinée.

## **8. LEVÉE DE LA SÉANCE**

**IL EST PROPOSÉ** par Laura Clowater-Peters, appuyé par Melody Jeurond, de lever la séance à 16 h 30. Adopté.