

Tous ensemble pour naviguer en eaux inconnues

16^e Atelier national annuel sur la gestion du matériel



Materiel Institut
Management de gestion du
Institute matériel



Materiel Institut
Management de gestion du
Institute matériel

1485, avenue Laperrière
Ottawa (Ontario) Canada K1Z 7S8
Téléphone : 613-725-0980
Télécopieur : 613-729-6206
Courriel : mmi@thewillowgroup.com
www.mmi-igm.ca



Thème de l'atelier

ANGM 2005!



**Teaming Up
to Navigate New Waters**

**Tous ensemble pour naviguer
en eaux inconnues**

2 au 4 mai 2005

Centre des congrès d'Ottawa

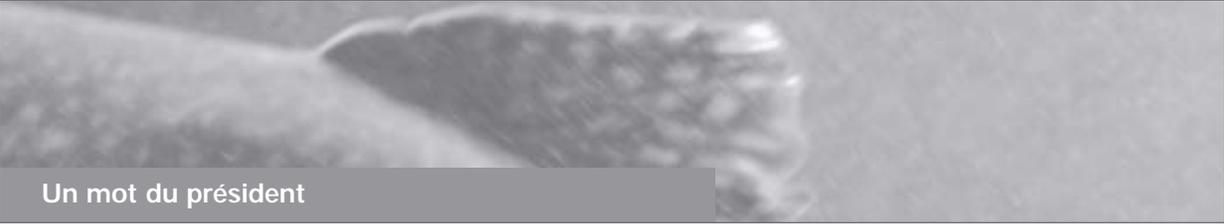
Le ministère hôte de cette année – Pêches et Océans Canada

«Tous ensemble pour naviguer en eaux inconnues»

Oyé! Oyé! Tout le monde à bord! On s'apprête à jeter l'ancre. La première étape de tout voyage réussi consiste à planifier votre expédition et à déterminer ce dont vous avez besoin. Ensuite, tout le monde monte sur le pont pour travailler ensemble et acheter les biens et services nécessaires. On démarre à toute vapeur et on atteint bientôt notre vitesse de croisière en utilisant et en entretenant ces acquisitions pour voguer sur les mers et partir à la découverte de nouvelles destinations. Terre! Le port est en vue. C'est le début de la dernière étape de notre périple, soit l'aliénation des biens qui touchent à la fin de leur vie utile.

Joignez-vous à notre équipage pour naviguer sur les courants de la gestion du cycle de vie des biens. Une équipe hautement qualifiée et compétente est essentielle pour bien explorer ces eaux – Ne manquez pas le bateau!

THÈME DE L'ATELIER



Un mot du président

Au nom du Comité organisateur, j'aimerais vous inviter cordialement au 16^e Atelier national annuel de la gestion du matériel (ANGM), le principal événement organisé à l'intention de la communauté de gestion du matériel au Canada.

L'ANGM annuel est une excellente occasion de réseautage avec des pairs qui travaillent dans la gestion du matériel et des approvisionnements au gouvernement fédéral, ainsi qu'une occasion d'échanger des points de vue avec des leaders de l'industrie.

Le thème de l'Atelier de cette année est : «Tous ensemble pour naviguer en eaux inconnues». Afin de maintenir la tradition de promotion de l'excellence en gestion du matériel au gouvernement fédéral canadien, l'Atelier de cette année mettra l'accent sur la gestion du cycle de vie du matériel. Nous avons préparé un programme captivant comprenant cinq grands volets :

- Planification
- Acquisitions
- Utilisation, Opérations, Entretien
- Aliénation
- Ressources humaines

L'atelier comprendra également un dîner gala avec le conférencier de renommée mondiale Mike Lipkin. On s'attend à ce que le Salon commercial soit un grand succès. Une nouveauté y a été ajoutée cette année : pour une journée seulement, le salon sera ouvert au grand public le lundi 2 mai, de 14 h à 16 h et ce, gratuitement.

L'Institut de gestion du matériel cherche constamment à s'améliorer et à mieux servir ses membres et les participants à l'Atelier national. Dans cette optique, vos commentaires et suggestions sur des événements ou des sujets qui vous intéressent sont toujours les bienvenus; nous sommes à votre écoute.

L'Atelier national annuel de la gestion du matériel gagne en ampleur d'année en année, et celui de 2005 ne fera certainement pas exception à la règle. Ne manquez pas cet important événement. Sortez votre agenda et inscrivez-y les dates du 2 au 4 mai 2005, au Centre des congrès d'Ottawa. Pouvez-vous vous permettre de ne pas être de la partie?

Au plaisir de vous rencontrer à l'Atelier!



Steve Johnston

Président, Institut de gestion du matériel



Aperçu de l'horaire

Lundi 2 mai 2005

Formation avant l'atelier

7 h 45 – 8 h 30	Inscription et déjeuner continental
8 h 30 – 16 h 30	Sessions de formation
14h – 16h	Foire commerciale ouverte au grand public
17h – 19h	Réception de bienvenue à l'Hôtel Novotel

Mardi 3 mai 2005

Atelier

7 h 30 – 8h	Inscription et déjeuner continental dans la salle de la foire commerciale
8h – 8 h 15	Mots de bienvenue
8 h 15 – 9h	Discours d'ouverture
9h – 10h	Discours-programme
10h – 10 h 30	Pause dans la salle de la foire commerciale
10:30 am – 12:30 pm	Sessions simultanées
12 h 30 – 13 h 30	Déjeuner-buffet de réseautage
13 h 30 – 14h	Pause-dessert dans la salle de la foire commerciale
14h – 15h	Sessions simultanées

APERÇU DE L'HORAIRE

Aperçu de l'horaire

Mardi 3 mai – Atelier suite

15h – 15 h 30	Pause-rafraîchissement dans la salle de la foire commerciale
15 h 30 – 16 h 30	Sessions simultanées
17h – 17 h 30	Transport au Musée canadien des civilisations
17 h 30 – 18 h 30	Réception au Musée canadien des civilisations
18 h 30 – 21 h 30	Dîner de gala avec divertissement

Mercredi 4 mai 2005

Atelier

7 h 30 – 8 h 45	Inscription et déjeuner continental
8 h 45 – 9h	Mots de bienvenue
9h – 10h	Allocution plénière
10h – 10 h 30	Présentation des prix de l'IGM
10 h 30 – 11h	Assemblée générale annuelle de l'IGM
11h – 11 h 15	Pause-rafraîchissement
11 h 15 – 12 h 15	Sessions simultanées
12 h 15 – 13 h 30	Un déjeuner spécial
13 h 30 – 14 h 30	Sessions simultanées
14 h 30 – 14 h 45	Pause-rafraîchissement
14 h 45 – 15 h 30	Assemblée plénière de clôture

Lundi 2 mai 2005

7 h 45 – 8 h 30 Inscription et petit déjeuner continental

Foyer de la
Salle des congrès

8 h 30 – 16 h 30 Sessions de formation préliminaires

Aperçu des approvisionnements pour les gestionnaires des biens immobiliers

En anglais :
Salle de la capitale 2B

Elene Fromanger, *Chef de l'équipe d'approvisionnement, TPSGC – en anglais*

En français :
Salle de la capitale 1B

Normand Côté, *NC Consulting & Training – en français*

Les biens immobiliers : un aperçu pour les gestionnaires du matériel et des approvisionnements

En anglais :
Salle de la capitale 3B/4B

Brian Acheson, *directeur, Focus Management Consulting et associé principal, Goss Gilroy Inc., Management Consultants – en anglais*

En français :
Salle de la capitale 5B

Hendrik Siré, *partenaire, Goss Gilroy Inc., consultants en gestion – en français*

14 h 00 – 16 h 00 Déjeuner

Salon Colonel By

14 h 00 – 16 h 00 Salon commercial – ouvert au grand public

Salle des congrès A/E

17 h 00 - 19 h 00 Réception de bienvenue au Café Nicole à l'hôtel Novotel

Café Nicole,
l'hôtel Novotel

Aperçu des approvisionnements pour les gestionnaires des biens immobiliers

Elene Fromanger, *Chef de l'équipe d'approvisionnement, TPSGC – en anglais*

Normand Côté, *NC Consulting & Training – en français*

Les marchés affectent-ils votre travail? Si vous prenez part au processus de marchés, cet atelier s'adresse à vous! Cette session interactive d'une journée sur les approvisionnements traitera des sujets suivants :

- Imputabilité, valeurs et éthique
- Cadre légal et politique
- L'environnement des marchés
- Processus de passation de marchés
- Administration des marchés et règlement des différends

Objectifs d'apprentissage :

- Cerner les rôles et les responsabilités dans le processus d'approvisionnement;
- Cerner les phases du processus d'approvisionnement et la documentation pertinente;
- Cerner les politiques et procédures applicables au processus d'approvisionnement;
- Cerner les différentes méthodes d'approvisionnement.

Cet atelier vous est présenté par l'Institut de gestion du matériel, en association avec le Programme de perfectionnement et d'agrément du Secrétariat du Conseil du Trésor en gestion du matériel, des approvisionnements et des biens immobiliers, et avec l'aide de la Direction générale des approvisionnements de TPSGC.

Les biens immobiliers : un aperçu pour les gestionnaires du matériel et des approvisionnements

Brian Acheson, *directeur, Focus Management Consulting et associé principal, Goss Gilroy Inc., Management Consultants – en anglais*

Hendrik Siré, *partenaire, Goss Gilroy Inc., consultants en gestion – en français*

Cette session vise à permettre aux gestionnaires de mieux comprendre la portée et les défis du secteur des biens immobiliers fédéraux. Brian Acheson et Hendrik Siré, tous deux bien connus dans la communauté fédérale des biens immobiliers, animeront cet atelier de perfectionnement professionnel.

«Principes fondamentaux en gestion de biens immobiliers» est conçu pour fournir un aperçu des cadres de travail, des stratégies, des valeurs, des outils et des processus qui gouvernent la prise de décisions en matière de biens immobiliers au gouvernement fédéral. Afin de comprendre les attentes des organismes centraux en fait de politiques, de cerner les buts et objectifs de la gestion des biens immobiliers et d'évaluer les enjeux et les défis auxquels fait face la communauté fédérale de gestion des biens immobiliers, il faut considérer la taille et la portée des biens immobiliers fédéraux. Cette session peut aider les participants à appliquer de nouveaux concepts et idées du secteur des biens immobiliers à leurs propres rôles et responsabilités en gestion du matériel.

Sujets à être abordés dans cet atelier :

- Le portefeuille de biens immobiliers du gouvernement fédéral;
- Le rôle d'un cadre de travail dans la gestion des biens immobiliers;
- Principaux rôles et responsabilités au sein de la communauté fédérale de gestion des biens immobiliers;
- Principales exigences des organismes centraux en ce qui a trait aux politiques relatives aux biens immobiliers;
- Les biens immobiliers et la gestion du cycle de vie;
- Comprendre la demande à l'égard des biens immobiliers;
- Comprendre les questions d'approvisionnement liées aux biens immobiliers;
- Comprendre la gestion des données afférentes aux biens immobiliers.

Mardi 3 mai 2005

- 7 h 30 – 8 h 00 **Inscription et petit déjeuner continental dans l'aire d'exposition**
Salle des congrès A/E
- 8 h 00 – 8 h 15 **Mot de bienvenue**
Salle des congrès C/D/G/H Steve Johnston, *président de l'IGM*
- 8 h 15 – 9 h 00 **Allocution d'ouverture**
Salle des congrès C/D/G/H John Adams, *Commissaire, Garde côtière canadienne*
- 9 h 00 – 10 h 00 **Allocution plénière : La route du progrès**
Salle des congrès C/D/G/H L'honorable Walt Lastewka, *CP, député, Secrétaire parlementaire du ministre des Travaux publics et des Services gouvernementaux Canada*
- 10 h 00 – 10 h 30 **Pause-rafraîchissements dans l'aire d'exposition**
Salle des congrès A/E
- 10 h 30 – 12 h 30 **Sessions simultanées**
- Salon Colonel By **1 – TCCE : Le bon, la brute et le truand**
Paul Lalonde, *partenaire, Heenan Blaikie SRL/LLP*
Robert Worthington, *Robert C. Worthington and Associates Ltd.*
David M. Attwater, *avocat et notaire, Counsellor Law Offices*
R.G. (Bob) Mornan, *directeur exécutif, Dirigeant principal de l'information, Secrétariat du Conseil du trésor du Canada*
- Salle de la capitale 3B/4B **2 – Promouvoir un comportement convivial pour l'environnement à la maison, sur la route et au travail**
Colin Dobson, *agent de projets, Affaires environnementales, Environnement Canada*

<p>10 h 30 – 12 h 30</p> <p>Salle de la capitale 1B/2B</p>	<p>Sessions simultanées (suite)</p> <p>3 – Les normes en action : votre meilleur outil d'approvisionnement</p> <p>William (Bill) Cunningham, <i>directeur, Office des normes générales du Canada</i></p> <p>Marian Gaucher, <i>gestionnaire, Division des normes, Office des normes générales du Canada</i></p> <p>Chantal Marin-Comeau, <i>gestionnaire, Division de la normalisation stratégique, Office des normes générales du Canada</i></p> <p>Penny Silberhorn, <i>gestionnaire, Division de l'évaluation de la conformité, Office des normes générales du Canada</i></p>
<p>Salle de la capitale 5B</p>	<p>4 – La gestion du cycle de vie du matériel et la Garde côtière canadienne</p> <p>David Faulkner, <i>directeur général, Soutien technique intégré, Garde côtière canadienne</i></p>
<p>12 h 30 – 13 h 00</p> <p>Salle des congrès C/D/G/H</p>	<p>Déjeuner-buffet de réseautage</p>
<p>13 h 30 – 14 h 00</p> <p>Salle des congrès A/E</p>	<p>Pause-desserts dans l'aire d'exposition</p>
<p>14 h 00 – 15 h 00</p>	<p>Sessions simultanées</p>
<p>Salon Colonel By</p>	<p>5 – Technologie de la fréquence radio dans l'entreposage</p> <p>John Rivanel, <i>président et propriétaire de Sage Data</i></p>
<p>Salle de la capitale 3B/4B</p>	<p>6 – Cartes d'achat : utiliser les cartes comme outils de paiement</p> <p>Irena Dixon, <i>analyste principale, Politiques de gestion financière, SCT</i></p>
<p>Salle de la capitale 1B/2B</p>	<p>7 – Divulgence proactive des contrats d'une valeur supérieure à 10 000 dollars : comment cela m'affecte-t-il?</p> <p>Dan Gee, <i>analyste principal des politiques, Direction de la politique de l'approvisionnement et de la gestion de projets, SCT</i></p>
<p>Salle de la capitale 5B</p>	<p>8 – L'École de la fonction publique du Canada : votre partenaire en apprentissage</p> <p>Marlynn Brisebois, <i>directrice générale, Développement de partenariats et rayonnement, ÉFPC</i></p>

Programme détaillé de l'ANGM

Mardi 3 mai 2005 (suite)

15 h 00 – 15 h30	Pause-rafraîchissements dans l'aire d'exposition
Salle des congrès A/E	
15 h 30 – 16 h30	Sessions simultanées
Salle de la capitale 1B/2B	9 – Mise à jour sur les politiques du Secrétariat du Conseil du Trésor <i>Jane Cochran, directrice principale, Politique sur les acquisitions et la gestion de projets, SCT</i>
Salle de la capitale 3B/4B	10 – Mise à jour sur l'aliénation <i>Dave Keys, directeur, Direction de la distribution des biens de la couronne, TPSGC</i>
Salle de la capitale 5B	11 – Système d'information – Soutien et acquisition du matériel (SISAM) : un aperçu <i>Stephen Bobyn, gestionnaire des besoins opérationnels du SISAM, Défense nationale</i>
Salon Colonel By	12 – L'ARC et l'impartition stratégique <i>Roger Houde, directeur, Division des marchés, ARC</i>
17 h 00 – 17 h 30	Transport vers le Musée des civilisations L'autobus quitte le Centre des congrès d'Ottawa
17 h 30 – 18 h 30	Réception au Musée des civilisations
Salon de la rivière	
18 h 30 – 21 h 30	Dîner gala et divertissements
Grande Galerie	
21h – 21 h 30	Transport de retour au Centre des congrès d'Ottawa L'autobus quitte le Musée des civilisations

Mercredi 4 mai 2005

7 h 45 – 8 h 45

Inscription et petit déjeuner continental

Foyer de la
Salle des congrès

8 h 45 – 9h

Mot de bienvenue

Salle des congrès C/D/G/H

9h – 10h

Allocution plénière

Salle des congrès C/D/G/H

10h – 10h

Remise des Prix de l'IGM

Salle des congrès C/D/G/H

10 h 30 – 11h

Assemblée générale annuelle de l'IGM

Salle des congrès C/D/G/H

11h – 11 h 15

Pause-rafraîchissements

Foyer de la
Salle des congrès

11 h 15 – 12 h 15

Sessions simultanées

Salle de la capitale 1B/2B

13 – Centres d'expertise : Approvisionnements et classification

Roméo Poirier, coprésident, centre d'expertise sur l'approvisionnement, Pêches et Océans Canada

Gary Jeddrie, chef, Gestion ministérielle des biens et des stocks, Division de la gestion du matériel intégré, Pêches et Océans Canada

Salle de la capitale 3B/4B

14 – Approvisionnements écologiques dans la grande maison fédérale

Bernard Latreille, directeur, Affaires environnementales, Environnement Canada

Veronica McGuire, directrice, Direction de la stratégie d'approvisionnement et des relations, TPSGC

Programme détaillé de l'ANGM

Mercredi 4 mai 2005 (suite)

11 h 15 – 12 h 15 *Sessions simultanées (suite)*

Salle de la capitale 5B **15 – GCVM – Étude de cas : Gestion optimisée des systèmes d'armes**
Gary Corbett, *analyste principale de la gestion du cycle de vie, MDN*

Salon Colonel By **16 – Votre guide vers la certification**
Micheline Brunette, *analyste principale, Direction de la gestion des risques, SCT*
Colleen Post, *analyste principale, Direction de la gestion des risques, SCT*

12 h 15 – 13 h 30 **Un déjeuner spécial**

Salle des congrès C/D/G/H

13 h 30 – 14 h 30 **Sessions simultanées**

Salle de la capitale 1B/2B **17 – Véhicule d'approvisionnement en services de TI pour l'ensemble du gouvernement**
Jérôme Thauvette, *directeur principal, TPSGC*

Salle de la capitale 3B/4B **18 – Initiative de marché en direct du gouvernement du Canada**
Marc Trépanier, *directeur général, Programme des approvisionnements électroniques, TPSGC*

Salle de la capitale 5B **19 – Progrès dans la gestion et la technologie des parcs automobiles**
Charles Thibodeau, *ingénieur principal, Transports Canada*

Salon Colonel By **20 – Innovation en gestion du matériel au gouvernement : une étude de cas du Projet d'optimisation de l'acquisition et du soutien du matériel (POASM) au ministère de la Défense nationale**
Larry Lashkevich, *Directeur général systèmes de matériel et chaîne approvisionnement (DGSMCA), Défense nationale*

14 h 30 – 14 h 45 **Pause-rafraîchissements**

Foyer de la
Salle des congrès

14 h 45 – 15 h 30 **Plénière de clôture : Tout feu tout flamme! L'art de la constance personnelle**
Salle des congrès C/D/G/H Mike Lipkin, *conférencier spécialiste de la motivation et communicateur de renommée mondiale*



Mardi 3 mai 2005

8 h 15

Allocution d'ouverture

John Adams, sous-ministre adjoint, Garde côtière canadienne

La Garde côtière canadienne gère la deuxième plus grande flotte de vaisseaux du gouvernement; l'infrastructure requise pour soutenir et exploiter cette flotte est complexe et très technique, et fait intervenir de nombreuses disciplines. Grâce à l'utilisation des principes de gestion du cycle de vie du matériel, du système de logistique intégré et des systèmes de gestion de l'information et de l'entretien, la GCC a élaboré un cadre d'information qui permettra de communiquer, en temps opportun, des données pertinentes pour faciliter la prise de décisions.

Le thème de l'Atelier de l'IGM de cette année est «Tous ensemble pour naviguer en eaux inconnues»; il explore les partenariats dans le domaine de la GCVM qui visent à apporter un soutien aux opérations continues du gouvernement. Ce partenariat suppose obligatoirement la participation, à l'échelon ministériel, d'experts en opérations, en planification, en soutien, en marchés, en biens, en inventaires et en aliénation pour n'en nommer que quelques-uns; chacun de ces experts est responsable d'un secteur-clé de la capacité du gouvernement à gérer ses principales immobilisations. Il est à espérer que l'atelier permettra de repérer les nombreux intervenants et d'orchestrer l'infrastructure complexe dans laquelle nous travaillons. La mentalité de «vase clos» en matière de gestion des immobilisations est beaucoup trop onéreuse pour le gouvernement.

9 h 00

Allocution plénière : La route du progrès

L'honorable Walt Lastewka, CP, député, Secrétaire parlementaire du ministre des Travaux publics et des Services gouvernementaux Canada

Après sa dernière présentation à l'Atelier de gestion du matériel en mai 2004, l'honorable Walt Lastewka et son équipe ont complété leur examen des politiques et des pratiques d'approvisionnement du gouvernement et ont publié leurs recommandations. M. Lastewka discutera des travaux qu'il a réalisés au cours de la dernière année, des recommandations que son équipe et lui ont mises de l'avant et de son soutien continu envers les achats du gouvernement fédéral. On peut consulter le rapport final de M. Lastewka à l'adresse : www.pwgsc.gc.ca/prtf.

Mercredi 4 mai 2005

14 h 45

Plénière de clôture : Tout feu tout flamme! L'art de la constance personnelle

Mike Lipkin, *conférencier spécialiste de la motivation et communicateur de renommée mondiale*

Le plus grand défi que nous devons tous relever est de savoir comment toujours donner le meilleur de nous-même – quand ça compte.

N'importe quel joueur peut avoir une excellente partie. Seuls les meilleurs joueurs ont un jeu excellent. Les meilleurs sont ceux qui arrivent constamment à performer dans les moments cruciaux. Ce sont ceux qui deviennent un modèle pour les autres parce qu'ils donnent constamment un rendement supérieur. Ce sont les gardiens de la flamme.

Quelle est donc la formule de la constance personnelle?

Comment s'assurer d'être toujours motivé quand ça compte?

Comment peut-on se motiver instantanément?

Comment s'assurer d'avoir tout le temps accès à toutes ses aptitudes?

Comment peut-on motiver tous ceux qui nous entourent?

Ce sont là les questions auxquelles Mike Lipkin répond pour vous dans son tout nouveau programme dynamique, *On Fire! The Art of Personal Consistency* (Tout feu tout flamme! L'art de la constance personnelle).

Par l'entremise de sa firme Environics/Lipkin, Mike a étudié les actions et les attitudes de gens qui sont le reflet même de la constance personnelle. Il a ainsi découvert leurs valeurs, leurs principes et leurs croyances de base. Depuis Cape Town jusqu'à Calgary, il a parlé à des milliers de personnes qui donnent le meilleur d'eux-mêmes chaque jour. Et maintenant, vous le pouvez aussi.

Dans *On Fire! The Art of Personal Consistency*, vous découvrirez les six étapes à suivre pour être toujours motivé quand ça compte :

1. Concentrez-vous – Concentrez votre énergie sur ce qui compte.
2. Attendez-vous à plus – Faites preuve d'un optimisme brutal
3. Soyez vous-même – Optez pour l'authenticité.
4. Donnez le meilleur de vous-même – Soyez à la hauteur de vos talents.
5. Bâissez-vous un formidable cercle d'amis – Forgez de puissantes alliances.
6. Apprenez et lâchez prise – Améliorez-vous et voyagez avec moins de baggages.

1 – TCCE : Le bon, la brute et le truand

Paul Lalonde, *partenaire, Heenan Blaikie SRL/LLP*

Robert Worthington, *Robert C. Worthington and Associates Ltd.*

David M. Attwater, *avocat et notaire, Counsellor Law Offices*

R.G. (Bob) Mornan, *directeur exécutif, Dirigeant principal de l'information, Secrétariat du Conseil du trésor du Canada*

Cette session de deux heures sera à la fois informative et divertissante. Nous avons réuni trois experts juridiques dans le domaine des approvisionnements et, par le fait même, le TCCE, qui viendront présenter et discuter de leurs opinions et de leurs points de vue et répondre à vos questions. Paul Lalonde expliquera le mandat du TCCE et montrera pourquoi un tel mécanisme est nécessaire. Robert Worthington et David Attwater parleront ensuite des expériences qu'ils ont vécues avec le TCCE. Pour chacun des trois conférenciers, il y aura une période de répliques à la fin de laquelle l'auditoire pourra poser des questions et formuler des commentaires. La session sera animée par Bob Mornan.

2 – Promouvoir un comportement convivial pour l'environnement à la maison, sur la route et au travail

Colin Dobson, *agent de projets, Affaires environnementales, Environnement Canada*

Cette présentation portera surtout sur l'aspect «microcosmique» du changement climatique au Canada. Pendant que le débat sur la façon dont le Canada devrait s'y prendre pour réduire ses émissions de gaz à effet de serre continue de faire rage, cette discussion mettra l'accent sur ce que les particuliers peuvent faire, peu importe ce que les gouvernements font ou ne font pas. On abordera aussi les options, les coûts, les économies et autres questions connexes pour les gestionnaires du gouvernement de différents paliers qui veulent rendre leurs opérations plus conviviales pour l'environnement. On discutera de deux initiatives du gouvernement à la lumière du Défi d'une tonne (pour les particuliers) et d'un programme pilote appelé «Au-delà d'une tonne» (pour les groupes de fonctionnaires fédéraux).

3 – Les normes en action : votre meilleur outil d'approvisionnement

William (Bill) Cunningham, *directeur, Office des normes générales du Canada*

Marian Gaucher, *gestionnaire, Division des normes, Office des normes générales du Canada*

Chantal Marin-Comeau, *gestionnaire, Division de la normalisation stratégique, Office des normes générales du Canada*

Penny Silberhorn, *gestionnaire, Division de l'évaluation de la conformité, Office des normes générales du Canada*

Acheter plus intelligemment signifie utiliser tous les outils disponibles pour offrir des services d'approvisionnement qui procurent de meilleurs résultats aux canadiens. Les normes constituent de puissants outils commerciaux. Au moyen d'une étude de cas, cet atelier interactif démontre comment les normes de consensus et l'évaluation de la conformité pour un produit commun répondent efficacement aux besoins du marché et fournissent des outils essentiels qui peuvent simplifier le processus d'approvisionnement.



Sessions simultanées de l'ANGM

4 – La gestion du cycle de vie du matériel et la Garde côtière canadienne

David Faulkner, *directeur général, Soutien technique intégré, Garde côtière canadienne*

Cette session sera divisée en deux parties. Pendant la première partie, on discutera des circonstances qui ont poussé la Garde côtière canadienne (GCC) à adopter un système officiel de gestion du cycle de vie du matériel. Pendant la seconde, on explorera une «étude de cas virtuelle» en utilisant le système de gestion du cycle de vie du matériel actuellement en train d'être mis en œuvre au sein de la Direction des services techniques intégrés de la GCC.

Partie 1 – Une discussion des conditions qui ont mené à la mise en place d'un système de gestion du cycle de vie du matériel à la GCC. Parmi les points de discussion, mentionnons entre autres la transformation de la GCC à un organisme de service spécial, le besoin d'équilibre dans le programme de la Garde côtière, la gestion du «bénéfice net», et les projets de construction imminents à la Garde côtière. On discutera aussi des défis rencontrés dans le cadre de la mise en œuvre de la gestion du cycle de vie du matériel à la GCC. On abordera entre autres le changement culturel, les questions liées à la capacité et aux compétences, ainsi que les communications.

Partie 2 – Une étude de cas virtuelle à l'aide du système de gestion du cycle de vie du matériel au Soutien technique intégré de la GCC.

Étant donné que le système de gestion du cycle de vie est encore en train d'être mis en œuvre, on présentera une «étude de cas virtuelle» portant sur un important projet de construction de navires. L'étude de cas inclura des faits saillants de la pratique planifiée des quatre phases du système de gestion du cycle de vie. Parmi les sujets qui seront abordés, mentionnons : le soutien logistique intégré, la planification des classes, la gestion des clients et des services, le soutien en service (soutien technique et de production), le Système de gestion de l'information et de l'entretien (SGIE), et la gestion des configurations.

5 – Technologie de la fréquence radio dans l'entreposage

John Rivanel, *président et propriétaire de Sage Data*

Au cours de cette session sur les codes à barres, on explorera les toutes dernières technologies dans le domaine du codage à barres. On examinera les dernières innovations dans le suivi des stocks dans les entrepôts à l'aide des technologies de fréquence radio; les codeurs à barres et les scanners manuels; les logiciels disponibles et les autres utilisations de la technologie du codage à barres dans le monde des affaires d'aujourd'hui. Des intervenants du secteur privé et des membres du personnel du MDN partageront leurs idées et leurs applications.

6 – Cartes d'achat : utiliser les cartes comme outils de paiement

Irena Dixon, *analyste principale, Politiques de gestion financière, SCT*

Le programme des cartes d'achat est en place au gouvernement depuis plus de dix ans. Au cours de cette session, on discutera de la philosophie qui sous-tend les cartes et de l'expansion proposée du programme afin de tirer meilleur profit des rabais et des économies du gouvernement. On expliquera, en outre, comment une carte d'achat, grâce à un système de paiement électronique, permet une surveillance améliorée et un meilleur contrôle interne.



7 – Divulcation proactive des contrats d'une valeur supérieure à 10 000 dollars : comment cela m'affecte-t-il ?

Dan Gee, *analyste principal des politiques, Direction de la politique de l'approvisionnement et de la gestion de projets, SCT*

La présentation du budget 2004 a fait état de la divulgation proactive des contrats d'une valeur supérieure à 10 000 dollars. Cette mesure exige la divulgation publique de tous les contrats passés par le gouvernement du Canada et dont la valeur dépasse 10 000 dollars, sauf quelques rares exceptions. Cette séance permettra de souligner les principaux éléments de la divulgation proactive des contrats d'une valeur supérieure à 10 000 dollars et les progrès accomplis dans le cadre de cet important programme.

8 – L'École de la fonction publique du Canada : votre partenaire en apprentissage

Marlynn Brisebois, *directrice générale, Développement de partenariats et rayonnement, ÉFPC*

Les employés de la fonction publique fédérale disposent maintenant d'un point d'accès unique aux ressources d'apprentissage courantes dont ils ont besoin pour servir efficacement le Canada et les Canadiens. L'École de la fonction publique du Canada prône un retour à l'essentiel en offrant des produits et des services d'apprentissage qui sont pertinents, accessibles et abordables. Cette présentation décrira le rôle de l'École au sein de l'apprentissage continu à la fonction publique, ainsi que certains nouveaux programmes et projets. Vous prendrez connaissance des produits et services offerts par l'École et ses partenaires en apprentissage et comment ceux-ci peuvent s'intégrer à votre plan d'apprentissage personnel!

9 – Mise à jour sur les politiques du Secrétariat du Conseil du Trésor

Jane Cochran, *directrice principale, Politique sur les acquisitions et la gestion de projets, SCT*

Le renouvellement des politiques du Conseil du Trésor permet de poursuivre la mise en œuvre du cadre de responsabilisation de gestion, annoncée en juin 2003. Comme on l'a souligné durant l'atelier national sur la gestion du matériel, en mai 2004, on procède au renforcement, à la redéfinition et à l'élimination des politiques. Informez-vous sur ces activités, sans oublier les liens vers les principales notions destinées aux gestionnaires gouvernementaux, ainsi que le programme de perfectionnement professionnel et de certification des gestionnaires du matériel et de l'approvisionnement.

10 – Mise à jour sur l'aliénation

Dave Keys, *directeur, Direction de la distribution des biens de la couronne, TPSGC*

En février 2000, le Conseil du Trésor a approuvé une nouvelle politique sur l'aliénation des biens meubles excédentaires de la Couronne. La présentation comprendra un résumé des résultats d'une évaluation de cette politique du Conseil du Trésor, le nouveau modèle de financement pour la gamme de services offerts par la Direction de la distribution des biens de la Couronne, les stratégies employées par le Centre de distribution des biens de la Couronne pour maximiser les revenus du gouvernement découlant de la vente de biens excédentaires, des conseils utiles pour améliorer la récupération des investissements et les rôles des entrepreneurs dans la recommercialisation des biens excédentaires.

11 – Système d'information – Soutien et acquisition du matériel (SISAM) : un aperçu

Stephen Bobyn, *gestionnaire des besoins opérationnels du SISAM, Défense nationale*

Le SISAM a déjà été présenté dans des ateliers de l'IGM, mais maintenant le système est opérationnel et a récemment été adopté pour la Marine. Le défi consiste à mettre à profit les puissantes fonctions de collecte de données de ce système d'entreprises du MDN. La présentation traitera des défis liés à l'identification et à la promotion de la « valeur de l'information » au sein d'une organisation – démontrer aux décideurs principaux l'art du possible qui ne devient apparent qu'une fois le système déployé et que les gens commencent à l'utiliser. On retracera l'historique du projet et les progrès réalisés, et on présentera des exemples de la façon dont la Marine utilise les données fournies par le SISAM pour planifier ses opérations quotidiennes.

12 – L'ARC et l'impartition stratégique

Roger Houde, *directeur, Division des marchés, ARC*

Depuis 2002, l'Agence du revenu du Canada a entrepris plusieurs initiatives d'approvisionnement stratégique afin d'améliorer le processus d'acquisition de biens et de services à l'Agence. Depuis 2002, des initiatives dans le domaine des fournitures de bureau (voir Summit, janvier 2005), le papier, les ordinateurs de bureau, les ordinateurs portatifs, les services de traduction, les consultants en TI et d'autres ont été complétées et ont permis à l'Agence de fournir des programmes fructueux aux citoyens canadiens. D'autres initiatives sont en cours au sein de l'Agence.

13 – Centres d'expertise : Approvisionnements et classification

Roméo Poirier, *coprésident, centre d'expertise sur l'approvisionnement, Pêches et Océans Canada*

Gary Jeddrie, *chef, Gestion ministérielle des biens et des stocks, Division de la gestion du matériel intégré, Pêches et Océans*

Dans cette session, on parlera de deux Centres d'expertise (CE) distincts : Approvisionnement et Classification. Roméo Poirier expliquera comment le CE Approvisionnement influence la façon dont les gestionnaires des centres de responsabilité s'approvisionneront en matériel de TI et en dispositifs sans fil. Gary Jeddrie fera le point sur le CE Classification. L'équipe qui travaille à cette initiative sera formée de membres du personnel des régions et de l'Administration centrale, sous la direction d'un Comité directeur national présidé par le directeur général des Finances et de l'administration.

14 – Approvisionnements écologiques dans la grande maison fédérale

Bernard Latreille, *directeur, Affaires environnementales, Environnement Canada*

Veronica McGuire, *directrice, Direction de la stratégie d'approvisionnement et des relations, TPSGC*

Depuis quelque temps, on s'intéresse beaucoup à l'écologisation des achats au gouvernement fédéral, mais jusqu'ici, la plupart des succès réalisés à ce chapitre sont dus surtout aux efforts de personnes ou d'organisations très proactives, plutôt qu'à des initiatives systématiques. Nous sommes sur le point de faire des percées significatives dans l'écologisation des approvisionnements du gouvernement. Pendant cette coprésentation, les membres de l'IGM pourront s'informer des tout derniers développements découlant de la politique, ainsi que des perspectives opérationnelles. Joignez-vous à nous pour savoir en quoi ces faits nouveaux en matière d'approvisionnements écologiques pourraient vous affecter.

15 – GCVM – Étude de cas : Gestion optimisée des systèmes d'armes

Gary Corbett, *analyste principale de la gestion du cycle de vie, MDN*

Le soutien interne efficace d'un système d'armes exige que l'équipe des projets d'acquisition détermine la meilleure combinaison possible de services assurés sur place ou prévus dans une entente afin d'obtenir le meilleur rapport qualité/prix en fonction des contraintes du Ministère en matière de main-d'œuvre et de financement. De plus, il faut évaluer l'incidence de l'impartition de services sur l'organisation actuelle afin de garantir que la capacité de mise sur pied et de soutien des Forces n'est pas compromise. Cet exposé fournit des renseignements généraux sur la question, décrit les problèmes à résoudre et présente des exemples de récentes initiatives de Gestion optimisée des systèmes d'armes au sein du MDN.

16 – Votre guide vers la certification

Micheline Brunette, *analyste principale, Direction de la gestion des risques, SCT*

Colleen Post, *analyste principale, Direction de la gestion des risques, SCT*

Cette séance interactive vous donnera un aperçu du manuel du programme de certification. Elle vous informera également sur les étapes à franchir pour traverser le processus de certification du programme de perfectionnement professionnel et de certification destiné au milieu de l'approvisionnement, de la gestion du matériel et de l'immobilier. Une série de questions et réponses spécifiques vous guideront, ainsi que votre gestionnaire, dans le cadre de votre demande de certification. Cette démarche vous permettra d'obtenir la reconnaissance que vous méritez en tant que spécialiste fonctionnel de l'approvisionnement ou de la gestion du matériel.

17 – Véhicule d'approvisionnement en services de TI pour l'ensemble du gouvernement

Jérôme Thauvette, *directeur principal, TPSGC*

Cette session couvrira le véhicule d'approvisionnement en services de TI et son intégration à l'Initiative de marché en direct du gouvernement du Canada. En 2004, Travaux publics et Services gouvernementaux Canada a entamé un vaste examen de la façon dont le gouvernement canadien acquiert des services professionnels de TI. Un équipe a été créée au sein de TPSGC pour effectuer l'examen. On a mené des consultations poussées auprès de nombreux intervenants, dont le Secrétariat du Conseil du Trésor, la General Services Administration (GSA) des É.-U., le secteur public provincial, les ministères-clients, ainsi que des associations industrielles. Un rapport contenant des recommandations clés a été soumis au SMA de la Direction générale des approvisionnements en janvier 2005 et approuvé.

TPSGC est en train de procéder à la mise en œuvre de la nouvelle méthode d'acquisition des services professionnels de TI à l'échelle du gouvernement. Jérôme Thauvette partagera avec la communauté de gestion du matériel et des approvisionnements les résultats des recommandations découlant de l'examen des services de TI et les progrès de la mise en œuvre, ainsi que d'autres renseignements pertinents sur l'acquisition de la TI.

18 – Initiative de marché en direct du gouvernement du Canada

Marc Trépanier, *directeur général, Programme des approvisionnements électroniques, TPSGC*

Le MDGC deviendra l'outil par excellence des employés chargés des achats de biens et de services en mettant à leur disposition des catalogues en direct faciles à utiliser du gouvernement du Canada. Le MDGC épargnera temps et argent aux ministères et organismes en simplifiant le processus d'achat et en réduisant les frais de transactions. Il aidera les acheteurs à se conformer aux règlements et aux politiques sans avoir besoin de compétences techniques dans le domaine des achats, et améliorera sensiblement sa façon de les renseigner au sujet des activités d'achat du gouvernement. Ne ratez pas cette occasion d'en apprendre davantage sur le MDGC!

19 – Progrès dans la gestion et la technologie des parcs automobiles

Charles Thibodeau, *ingénieur principal, Transports Canada*

Dans le cadre du Programme de véhicules à technologie de pointe (PVTP), des véhicules et des technologies de pointe disponibles actuellement ou qui le seront bientôt sont en train d'être évalués afin de déterminer leur impact sur la sécurité, l'efficacité énergétique et l'environnement. La durabilité du système de transport canadien dépend de la réduction des émissions dans l'air provenant des moyens de transport et de l'élaboration de systèmes de transport, de pratiques et de technologies plus écologiques. Au cours de la prochaine décennie, on introduira des véhicules ayant des transmissions, des matériaux, une carrosserie, un contrôle des émissions, des carburants et des commandes améliorés, ainsi que d'autres technologies de pointe. Le PVTP permettra de s'assurer que Transports Canada est prêt à emboîter le pas au changement technologique en adoptant des programmes qui facilitent l'introduction et l'utilisation de véhicules propres, sécuritaires, efficaces et à technologie de pointe.

20 – Innovation en gestion du matériel au gouvernement : une étude de cas du Projet d'optimisation de l'acquisition et du soutien du matériel (POASM) au ministère de la Défense nationale

Larry Lashkevich, *Directeur général systèmes de matériel et chaîne approvisionnement (DGSMCA), Défense nationale*

Le Projet d'optimisation de l'acquisition et du soutien du matériel est une façon novatrice d'optimiser les activités de la chaîne d'approvisionnements au sein du ministère de la Défense nationale, tout en maintenant des normes élevées en matière de soutien opérationnel.

Le projet vise à établir une procédure intégrée, économique et efficiente pour l'acquisition et le soutien du matériel, à l'appui de la mise sur pied et du maintien d'une force. Les secteurs d'interventions privilégiés sont l'entreposage, la distribution, les carburants et lubrifiants, l'habillement, les munitions, l'assurance de la qualité, l'équipement d'essais et l'étalonnage.

Lorsque le projet prendra fin en mars 2006, cette initiative permettra de réaliser des économies annuelles d'environ 47 millions de dollars.

Ministère-hôte

Un merci spécial au ministère-hôte de l'Atelier de cette année... Pêches et Océans Canada



Dîner gala

Le dîner gala de cette année se tiendra le 3 mai 2005 au *Musée canadien des civilisations*. Le transport sera fourni vers le Musée et à partir de celui-ci. Avant le dîner, il y aura une réception dans le Salon de la Rivière du Musée des civilisations; ensuite, le dîner se tiendra dans le Grand Hall, qui offre une vue spectaculaire de la colline du Parlement. Après le souper, vous pourrez danser toute la soirée grâce à un groupe de musiciens et de la musique des années 1960, 1970 et 1980.

Salon commercial

Le Salon commercial se déroulera les 2 et 3 mai.

Le lundi 2 mai, pour la première fois et pour une journée seulement...

le salon commercial sera ouvert au grand public de 14 h à 16 h et ce, gratuitement
Venez découvrir les services que nos exposants ont à offrir.

Réception de bienvenue

La réception de bienvenue de cette année se tiendra le 2 mai 2005 au Café Nicole de l'hôtel Novotel. Venez rencontrer des collègues de partout au Canada!



Hébergement

Réservez tôt... Le mois de mai est une période très achalandée dans la région de la Capitale nationale. Ces chambres (et ces prix) ne dureront pas longtemps!

Des séries de chambres ont été réservées à un prix spécial pour l'Atelier aux hôtels ci-dessous. Mentionnez que vous participez à l'Atelier national annuel de la gestion du matériel au moment de votre réservation.

L'hôtel Novotel

135 \$ par nuit, jusqu'au 11 avril 2005
Composez le 1-613-230-3033

L'hôtel Les Suites

169 \$ par nuit, jusqu'au 1 avril 2005
Composez le 1-800-267-489



Formulaire d'inscription de l'ANGM 2005

Nom : _____
 Titre : _____
 Ministère : _____
 Adresse : _____

 Code postal : _____
 Tél. : () _____ Téléc. : () _____
 Courriel : _____

Langue préférée : Anglais Français
 Besoins spéciaux (p.ex. accessibilité, alimentation) : _____

Devenez membre de l'IGM et économisez!
 J'aimerais devenir membre / renouveler mon adhésion à l'IGM (frais d'adhésion annuels de 35 \$), ce qui me permet de m'inscrire au tarif pour membres.

FRAIS D'INSCRIPTION [TPS #R134363936]
 (Les frais d'inscription comprennent les rafraîchissements, les déjeuners, la réception du 2 mai, la soirée gala du 3 mai et la TPS)

LÈVE-TÔT

<i>Inscription et paiement reçus avant le 28 mars 2005</i>	<i>Membre</i>	<i>Non-membre</i>
16 ^e Atelier national de la gestion du matériel – les 3 et 4 mai 2005	<input type="checkbox"/> 600,00 \$	<input type="checkbox"/> 660,00 \$
Session de formation préliminaire – 2 mai 2005	<input type="checkbox"/> 375,00 \$	<input type="checkbox"/> 460,00 \$
Combinaison formation et 16 ^e Atelier annuel – les 2, 3 et 4 mai 2005	<input type="checkbox"/> 850,00 \$	<input type="checkbox"/> 995,00 \$

RÉGULIER

<i>Inscription et paiement reçus le 28 mars 2005 ou après</i>	<i>Membre</i>	<i>Non-membre</i>
16 ^e Atelier national de la gestion du matériel – les 3 et 4 mai 2005	<input type="checkbox"/> 650,00 \$	<input type="checkbox"/> 710,00 \$
Session de formation préliminaire – 2 mai 2005	<input type="checkbox"/> 425,00 \$	<input type="checkbox"/> 510,00 \$
Combinaison formation et 16 ^e Atelier annuel – les 2, 3 et 4 mai 2005	<input type="checkbox"/> 950,00 \$	<input type="checkbox"/> 1,095,00 \$

FORMATION PRÉLIMINAIRE

Veuillez indiquer à quelle session préliminaire vous participez :

Aperçu des approvisionnements pour les gestionnaires des biens immobiliers
 Les biens immobiliers : un aperçu pour les gestionnaires du matériel et des approvisionnements

Français Anglais Français Anglais

Les places pour la soirée gala sont limitées. Les billets seront émis selon la date à laquelle l'inscription est reçue.

Oui, j'assisterai à la soirée gala du 3 mai.
 J'aimerais acheter _____ billet(s) supplémentaires pour la soirée gala à raison de 60 \$ + 4,20 \$ TPS, chacun.

MÉTHODE DE PAIEMENT

Facturez-moi Chèque inclus fait à l'ordre de l'IGM ^{a/s} The Willow Group
 Débitez ma carte American Express MasterCard VISA

Numéro de la carte _____ Date d'exp. _____
 Nom du titulaire _____
 Signature _____

POUR PLUS DE RENSEIGNEMENTS OU POUR VOUS INSCRIRE...

L'Institut de gestion du matériel ^{a/s} The Willow Group
 1485, av. Laperrière, Ottawa (Ontario) K1Z 7S8
 Tél : 613-725-0980 • Téléc : 613-729-6206
 Courriel : mmi@thewillowgroup.com
 Inscrivez-vous en ligne au : www.mmi-igm.ca

Politique d'annulation : un remboursement sera accordé à ceux qui en font la demande par écrit au plus tard le 15 avril 2005 – le cachet de la poste faisant foi – moins des frais d'administration de 50 \$. Après cette date, nous ne pourrions malheureusement accorder aucun remboursement, mais nous accepterons les remplaçants.